



Compte-rendu du Conseil d'Administration du 22/11/2022

Présents : Philippe SIMON, Rachel DOUCET, Marie-Monique GUYOMARD, Muriel KADOUCH, Dominique REGNAULT, Alain MARION, Frédéric EMERY, Alain TERCINIER, Brigitte LACARELLE, Jean Claude MAUCOLIN, Annie HUGUES, Jean Patrice CARO

Absent excusé :

- 1) **Désignation d'un secrétaire de séance : AM**
- 2) **Le compte rendu du dernier CA a été approuvé par courriel et signé, AM**
- 3) **Situation des adhésions et situation financière – MK**

Adhésions : 231 licenciés dont 13 nouveaux (licence gratuite) et 32 sympathisants soit 263 adhésions

Situation Financière (bilan pratiquement à la moitié de l'exercice)

Adhérents -> 100% de l'objectif

Droits de Table -> 68% de l'objectif (77% en présentiel, 23% Réalbridge)

Avoirs (compte courant, Caisse, Livret) = 35500€

Matériel (suggestion de MMG)

Acquisition d'1 écran supplémentaire (pour avoir un « Timer » dans la petite salle). L'achat sera d'un écran plus grand (à définir) pour la grande salle et d'utiliser l'écran actuel pour la petite salle.

Etudier la faisabilité technique (accord municipalité, type, raccordement...)

Indemnisation et participation financière

L'indemnité kilométrique pour les bénévoles d'associations est à ce jour toujours de 0,324.

Donc pas de modification

Participation financière des élèves aux cours

Actuellement est de 1€ (régulée en espèces : pièces...)

Par mesure de simplification plusieurs suggestions sont avancées [une carte de 10 cases à 10€, utilisation droit de table soit 1 par cours (porterait le cours à 2€, et nécessiterait juste une régularisation comptable pour distinguer les DT réels des paiements cours),....ou un forfait cours]

La réflexion est lancée !

4) Enseignement Bridge, la nouvelle organisation, 1er bilan – JPC

Débutants : 7 puis 5 et à ce jour 8 personnes

2^{ème} année : 38 personnes suite au réaménagement des cours le vendredi perte de certains éléments

Question sur le suivi des cours. Savoir ce que les autres font ? FFB pas de détails !

3^{ème} année : 20 à 30 personnes

4^{ème} année : 30/35 personnes Niveau élevé / pas tous au niveau !

FE : École de bridge : structure à affiner / certification / commission ...

5) Festivités et repas de Noël – AH

Tests effectués / Menu définitif établi / Coût 40€ différence avec la participation (25€) des adhérents payée par le club.

Cadeau de bienvenue (aux participants aux tournois) : sachet dégustation de chocolat.

Animation : possibilité prestidigitateur / 700€ à suivre !

Nouvelle salle : Joséphine Baker au Clion

Apéritif à 19h00 / changer l'annonce

Besoin de bénévoles pour la mise en place de la salle

3 tournois dont 1 pour les 4^{ème} et 3^{ème} séries K ainsi qu'un tournoi pour les débutants géré par JPC

Besoin de tables de bridge : demander aux adhérents !

6) Tournoi de la Côte de Jade –AT

Nous avons abordé la 2^{ème} organisation du TCDJ avec un objectif principal : la recherche de partenariat et de lots pour l'an prochain qu'ils soient en nature ou espèces. Pour la partie organisation propre au tournoi nous allons commencer à travailler sur le sujet en décembre. Forts de l'expérience acquise nous avons déjà la trame et les démarches à faire.

La période Octobre Novembre a été essentiellement consacrée à la recherche de partenaires et sponsors pour la recherche de lots.

Nous en avons collecté déjà plusieurs qui seront essentiellement distribués par tirage au sort selon des modalités à préciser.

La recherche continue.

Alain T prévoit de faire une nouvelle information avec un document de présentation auprès des adhérents qui peuvent être relaiés dans les demandes.

Il est aussi prévu une opération « bouteille à la mer » par l'envoi de mails auprès des services communication d'acteurs économiques de la région (parcs de loisirs, commerces et société de services, etc...)

L'équipe d'organisation commencera la réflexion et la mise en œuvre sur les autres aspects en janvier (Organisation Tournoi, Colis Cadeaux, cocktail, etc...)

Pour le tournoi lui-même, Marie-Monique, comme l'année dernière, s'occupera de son organisation en lien avec l'arbitre

7) Interclubs 2023, inscriptions, tenue vestimentaire etc...- RD

7 Équipes ont participé avec des places de 4 & 5^{ème} et 1^{er} & 5^{ème}

Tenues vestimentaires pour finales nationales : à revoir en cas de qualifications !

8) Futures dates 1er trimestre 2023 – PS

17 janvier : galettes & cidre (changé au 6 janvier pour manque de disponibilité de salle)

16 mai : tournoi au chapeau

8 juillet TCJ

4 août : tournoi d'été

15 ou 29 septembre : AG 2022/23

9) Nouvelles commissions à créer- PS

À revoir au prochain CA

10) Possibilité(s) d'éviter le paiement de 1€ lors des cours ? Tickets à 10€, Cartons...etc.

Voir paragraphe 3 : Évoqué divers solutions ! En réflexion !

11) Questions diverses :

Prochain CA : le 19 janvier 2023 à 17h45 petit salle de Ste Marie

Philippe SIMON
Président

Alain MARION
Secrétaire

Diffusion par courriel : Jean-Patrice Caro, Rachel Doucet, Frédéric Emery, Marie-Monique Guyomard, Annie Hughes, Muriel Kadouch, Brigitte Lacarelle, Alain Marion, Jean-Claude Maucolin, Dominique Regnault, Philippe Simon, Alain Tercinier,